



UNSERE SICHERE HAND FÜR PRÄZISE PAYROLL-PROZESSE

PAYROLL ASSISTANT (M/W/D)

Dein Job

- Du kümmert dich um die Eingabe aller Personaldaten, Anträge und Formulare im Bereich HR.
- Du bist die Ansprechperson bei Fragen zu Gehaltszetteln, Abrechnungen oder sonstigen rechtlichen Fragen
- Du bist verantwortlich für die Eingabe der Arbeits- und Überstunden sowie Urlaubstage

Dein Profil

- Freude an der Zusammenarbeit mit Menschen, pragmatisch und Lösungsorientiert.
- Du arbeitest gewissenhaft und behandelst die dir zugewiesenen Aufgaben im Bereich HR diskret.
- Erfahrung im Bereich Payroll sind von Vorteil.
- Deutsch und Französisch liegen dir sprachlich gleichermaßen.

Wir bieten dir

- Ständig neue Herausforderungen in einer hochmodernen Infrastruktur.
- 14 volle Monatsgehälter und Essensgutscheine im Wert von 8 € pro Tag.
- DKV-Versicherung
- Eine praxisorientierte Mentalität und ein Team, in dem deine Meinung gefragt ist.
- Die Möglichkeit, einen Firmenwagen oder ein Firmenfahrrad zu erhalten.

PRÄZISION DURCH SCHAFFENSFREUDE

Über uns

Wir sind ein Technologieunternehmen mit einer hochmodernen Fertigung, leidenschaftlich engagierten Mitarbeitern und anspruchsvollen Kunden in der Luftfahrt, dem Schienenverkehr, der Medizintechnik und im Maschinenbau. Für uns ist Stillstand Rückschritt, wir wollen nach vorne.

WIR GESTALTEN ZUKUNFT. MIT DIR.

Hier geht's zum Job

CAPAUL AG | +32 (0)87 59 55 60 | jobs@capaul.be
Industriestraße 39 | B-4700 Eupen

www.capaul.be